



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA

Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA

Tel.051/471998 - fax 051/478227

e.mail PEO: boic85700e@istruzione.it

e.mail PEC: boic85700e@pec.istruzione.it

Sito: www.ic13bo.edu.it

C.F. 91201430377



Circolare n. 12

Prot. n. (vedi segnaturo)

Bologna, 12/09/2026

Al personale docente

Al personale ATA

Al DSGA

Al sito web

Oggetto: programmazione e fruizione delle ferie del personale docente precario – a.s. 2026/2027

VISTO l'art. 36, comma 3, della Costituzione;

VISTO l'art. 2109 del Codice civile;

VISTO l'art. 13 del CCNL Scuola 29 novembre 2007;

VISTO l'art. 5, comma 8, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

CONSIDERATO che l'Amministrazione deve consentire l'effettiva fruizione delle ferie e informare il personale delle conseguenze derivanti dalla mancata fruizione;

SI DISPONE

1. Termine per la programmazione

Entro il 30 ottobre 2026 ciascun docente deve presentare, mediante la procedura in uso nell'Istituto, la programmazione di tutte le ferie spettanti per l'anno scolastico, tenendo conto delle giornate eventualmente già fruite.

Il personale che assuma servizio dopo il 30 ottobre 2026 deve presentare la programmazione entro quindici giorni dalla presa di servizio.

2. Periodi di fruizione

Le ferie possono essere richieste in tutti i periodi di sospensione delle attività didattiche e nelle giornate in cui non siano previsti impegni di servizio individuali o collegiali.

Non possono essere indicate come ferie le giornate nelle quali siano programmati collegi dei docenti, consigli di classe, interclasse o intersezione, scrutini, esami, formazione obbligatoria o altri adempimenti previsti dal Piano annuale delle attività o successivamente convocati.

3. Autorizzazione

La programmazione e le successive richieste sono efficaci esclusivamente dopo la formale autorizzazione della Dirigente scolastica. Eventuali prenotazioni o impegni assunti prima dell'autorizzazione non vincolano l'Amministrazione.

4. Mancata presentazione della programmazione

La presente circolare costituisce formale invito dell'Amministrazione a programmare e fruire delle ferie entro i periodi consentiti.

In caso di mancata presentazione della programmazione entro il 30 ottobre 2026, l'Amministrazione, verificato il numero delle giornate ancora spettanti, procederà al collocamento in ferie d'ufficio nei successivi periodi di sospensione delle attività didattiche privi di impegni di servizio. Le giornate assegnate saranno comunicate al docente e imputate al monte ferie spettante.

Qualora il docente, pur essendo stato posto nelle condizioni di fruire delle ferie, non collabori alla programmazione o impedisca la fruizione assegnata, senza che ricorrano esigenze di servizio o altri impedimenti non imputabili all'interessato, le ferie non fruite non potranno essere riportate né successivamente rivendicate e non daranno titolo alla corresponsione dell'indennità sostitutiva.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Teresa Pintori
Documento firmato digitalmente