



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA

Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA

Tel.051/471998

e.mail PEO: boic85700e@istruzione.it

e.mail PEC: boic85700e@pec.istruzione.it

Sito: www.ic13bo.edu.it

C.F. 91201430377



**Circ. n. 43
05/12/2024**

Bologna,

**Ai Genitori degli alunni
Scuola secondaria di I grado "L. Da Vinci"
Ai Docenti
e p.c. Al DSGA
Agli A.A.
Sul Sito: in Circolari on line**

OGGETTO: Prenotazioni e modalità di svolgimento del ricevimento generale genitori del 19 dicembre 2024 - Scuola Secondaria di I grado.

Come contemplato nel Piano delle attività 2024/25, si comunica ai Sigg. genitori che il ricevimento generale dei genitori si terrà **in presenza** giovedì **19 dicembre 2024** presso i locali della Scuola Secondaria di I grado "L. Da Vinci", **dalle ore 17 alle ore 19.**

MODALITÀ DI PRENOTAZIONE DEI COLLOQUI GENERALI DA PARTE DELLE FAMIGLIE

Per garantire un'organizzazione efficiente, i colloqui generali dovranno essere prenotati tramite l'apposita funzione del registro elettronico. Le prenotazioni saranno aperte **da giovedì 12 dicembre a mercoledì 18 dicembre 2024.**

Si invitano i genitori che **hanno già prenotato o svolto un colloquio individuale con alcuni docenti nel I quadrimestre a non prenotare nuovamente** un colloquio con gli stessi docenti durante i colloqui generali. Questo permetterà di dare priorità alle famiglie che non hanno ancora avuto la possibilità di confrontarsi con tali insegnanti.

Di seguito si riportano le indicazioni operative tratte dalla guida del registro elettronico:

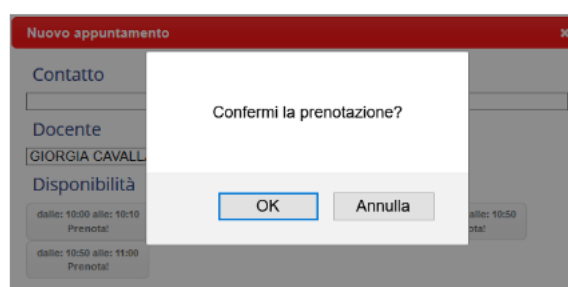
La prenotazione di un *colloquio generale* può essere effettuata sia da Web, sia dall'App; nel caso in cui non sia visibile la voce di menu "*Colloquio*", sarà necessario rivolgersi alla segreteria scolastica del proprio istituto per capire se la scuola ha aderito o meno a questo servizio. Vediamo le due modalità di prenotazione.

PRENOTAZIONE DA WEB

Dopo aver effettuato l'accesso a ClasseViva, sarà sufficiente accedere alla sezione "*Colloqui*" dal proprio menu principale, icona in alto "*Colloqui generali*": qui l'utente avrà visione di tutte le disponibilità di Colloqui con i vari docenti abbinati alla classe dello studente, divise per giornata. Utilizzare il tasto "*Nuovo appuntamento*" in corrispondenza della giornata di colloquio:



Si aprirà una schermata in cui si potrà inserire un *Contatto* (un numero telefonico, un'indirizzo mail o un altro contatto), e scegliere il docente tramite il menù a tendina per visualizzare la disponibilità e l'orario di prenotazione. Una volta selezionato l'orario di prenotazione, il sistema chiederà conferma di tale prenotazione, e solo dopo aver effettuato click su "**Ok**" la prenotazione sarà andata a buon fine.



Qualora il docente con cui volesse prenotare il colloquio generale, avesse esaurito la disponibilità, in fase di prenotazione visualizzerà il messaggio "*Esaurita*".

PRENOTAZIONE DA APP

Dopo aver scaricato sul proprio dispositivo l'app *ClasseViva Famiglia* ed aver effettuato l'accesso, entrare nella sezione "**Registro**" > "**Colloqui**" > selezionare la voce in alto "**Generali**" > fare click su "**Prenota**" in corrispondenza del docente e del giorno in cui desidera prenotare il colloquio. Come descritto per la parte Web, il sistema permetterà di scegliere l'orario di prenotazione e l'inserimento di un *Contatto* (un numero telefonico, un'indirizzo mail o un altro contatto).

Se per il giorno di un colloquio di interesse è presente la voce "**Prenota**", ma il sistema non dà la possibilità di selezionare un orario, significa che non è più possibile prenotarsi per esaurimento posti. L'applicazione vi metterà in evidenza i *colloqui prenotati*; per partecipare al colloquio, sarà necessario selezionare il colloquio prenotato.

Si ringrazia per la collaborazione

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Teresa Pintori

Firma digitale ai sensi del C.A.D

